



**UNIVERSIDAD DEL CAUCA
OFERTA PUBLICA OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079
VIGENCIA LEY DE GARANTÍAS**

Popayán, mayo de 2022

EL VICERRECTOR DE INVESTIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA, en su calidad de ordenador del gasto conforme Artículo 5 del Estatuto General de Contratación, Acuerdo No.064 de 2008, expedido por el Consejo Superior Universitario, por el cual se adopta el Estatuto de Contratación de la Universidad del Cauca”, la delegación otorgada según el artículo Primero, Numeral 1 y 2 de la Resolución 311 del 27 de mayo de 2021, modificada por la Resolución 196 de abril 9 de 2021 y posteriormente por la Resolución R 0533 de 22 de septiembre de 2021 expedida por el Rector, y en aplicación de lo dispuesto por la Ley 996 de 2005, se permite invitar a participar en el siguiente proceso de selección:

INTRODUCCIÓN

La Universidad del Cauca permite presentar a continuación las condiciones y sus anexos para el presente proceso, el cual contiene la información particular del proyecto, las condiciones y requisitos del proceso.

El interesado deberá leer completamente estas condiciones y sus anexos, toda vez que, para participar en el proceso, se debe tener conocimiento de la totalidad del contenido del mismo.

La Universidad del Cauca, agradece todas las sugerencias u observaciones que se presenten dentro de los plazos señalados en el cronograma y que sean enviadas de manera física en la dirección: Carrera 2 # 1A – 25 OFICINA 202 de Popayán, Vicerrectoría de Investigaciones, que estén dirigidas a lograr la claridad y precisión de las condiciones y exigencias propias del proceso.

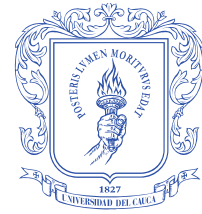
Se adelantará la evaluación de la oferta o cotización que se presente con base en las reglas establecidas en la presente OFERTA PUBLICA, lo dispuesto en el acuerdo 064 de 2008 Estatuto de Contratación de la Universidad del Cauca y en el ordenamiento jurídico nacional.

DOCUMENTOS PREVIOS



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co



Forman parte del presente proceso: El documento de conveniencia y oportunidad (art 50, párrafo 3, literal 1 del estatuto de contratación Universidad del Cauca); el formato PM-IV-6.1-FOR-45 Contratación Directa; la viabilidad presupuestal; y Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la División de Gestión Financiera de la Universidad del Cauca y el certificado de compromiso presupuestal, expedido por el SGPR

..

En caso de que el Proyecto requiera INTERVENTOR O SUPERVISOR, forma parte de la OFERTA PUBLICA el aval del Interventor o supervisor para la adquisición de bienes y servicios

También, forma parte del presente proceso, la matriz de riesgos (ANEXO 3), la cual, de no presentarse observaciones por parte del oferente, se considerará definitiva y deberá presentarla firmada.

INFORMACIÓN GENERAL DE LA OFERTA PUBLICA

La presente OFERTA PUBLICA POR OFERTA PÚBLICA, se ampara en el Acuerdo 064 de 2008, "Por el cual se adopta el Manual de Contratación de la Universidad del Cauca", expedido por el Consejo Superior, creado en ejercicio del artículo 69 de la Constitución Política, la Ley 30 de 1992 y demás normas concordantes que garantizan la autonomía universitaria. De conformidad con el Artículo 49 y 50 del Acuerdo 064 de 2008, la Ley 996 de 2005, la modalidad de selección del presente proceso será a través de OFERTA PUBLICA pública.

Dicha contratación, de conformidad con el acuerdo 064 de 2008, estatuto de contratación de la Universidad del Cauca en tiempo ordinario por su cuantía y naturaleza se debe adelantar por proceso de contratación directa, pero en observación de la ley de garantías electorales, ley 996 de 2005 deberá adelantarse de manera pública mientras las restricciones de dicha norma estén vigentes, por lo tanto, se deberá realizar oferta pública de conformidad con el artículo 42 del mencionado estatuto de contratación.

La Universidad del Cauca contratará los servicios descritos, mediante un proceso de selección de OFERTA PUBLICA y la suscripción de un CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS, de conformidad con lo establecido en el Estatuto de Contratación de la Universidad.

LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA, de conformidad con el artículo 83 de la Constitución Política, presume que toda la información que el OFERENTE allegue a esta OFERTA



Por una Universidad de excelencia y solidaria



PUBLICA es veraz, y corresponde a la realidad. No obstante, la entidad podrá verificar la información suministrada por el Oferente.

El oferente responderá por haber ocultado inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones, o haber suministrado información falsa.

1.- OBJETO A CONTRATAR

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797

2.- RESPALDO PRESUPUESTAL

El objeto de la OFERTA PUBLICA se respalda con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 04-R412 - Numero: 202200155 Fecha: 26-05-2022, expedido por la División Financiera de la Universidad del Cauca y al comprobante N° 13722 Fecha Registro: 2022-05-26 del Sistema General de Regalías

3.- ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

En el marco del proyecto denominado fortalecimiento bioeconómico para la reactivación social y productiva a partir de la oferta de servicios ecosistémicos hídricos en el contexto del cambio climático y los retos del covid19 en municipios priorizados del departamento del Cauca” financiado por Sistema General de Regalías – SGR y cuyo objetivo general es Construir estrategias bioeconómicas para la reactivación social y productiva a partir de la oferta de SEH en cuencas abastecedoras del departamento del Cauca, en el contexto del cambio climático y los retos del COVID19, se requiere contratar los servicios de un profesional para que apoye la supervisión del proyecto, con el fin de garantizar la correcta ejecución de los recursos asignados y apoyar al supervisor en velar el debido proceso bajo el sistema de presupuesto y giro de las regalías (SPGR) para realizar la gestión de los recursos y el cumplimiento de las actividades del proyecto.

Contar con un profesional como apoyo a la supervisión permitirá realizar las actividades y trámites requeridos para el apoyo en la recolección y revisión de



Por una Universidad de excelencia y solidaridad



información del proyecto para el reporte a los sistemas de monitoreo y seguimiento, así como apoyar la verificación de ejecución de las actividades y el seguimiento de la ejecución de los recursos asignados al proyecto

4.- ACLARACIONES Y MODIFICACIONES A LA OFERTA PUBLICA.

El oferente deberá examinar cuidadosamente las condiciones de participación de la presente OFERTA PUBLICA e informarse de todas las condiciones y circunstancias que puedan afectar en alguna forma las condiciones de la selección objetiva del contratista.

Cualquier aclaración o modificación a los términos de la presente OFERTA PUBLICA, o el aplazamiento de las fechas establecidas en el cronograma por parte de la Universidad, se comunicarán de manera oportuna y en un plazo razonable al interesado en la página web de la universidad <http://www.unicauca.edu.co/lgarantiasvri/> y será de obligatoria observancia para la preparación de la oferta.

En caso de contradicción entre LA OFERTA PUBLICA y las propuestas, primará lo determinado en la OFERTA PUBLICA. LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA se reserva la facultad de pedir aclaraciones o explicaciones sobre las ofertas presentadas, así como sobre los documentos y el cumplimiento de los requisitos habilitantes, en desarrollo de la evaluación de las ofertas, hasta la selección del contratista.

La Universidad del Cauca remitirá a los órganos de control los hallazgos que a criterio del comité evaluador se consideren en contravía de la ley, presuntamente constitutivos de falsedad, acuerdos restrictivos de la competencia o cualquier otra conducta que pueda ser objeto de investigación disciplinaria o penal.

La presente OFERTA PUBLICA y los documentos que hacen parte de la misma, formarán parte integral del contrato.

5.- OBLIGACIONES

5.1. OBLIGACIONES GENERALES A CARGO DEL CONTRATISTA

- Apoyo en la recolección y revisión de información del proyecto para el reporte a los sistemas de monitoreo y seguimiento
- Apoyo en la verificación de ejecución de las actividades
- Apoyar el seguimiento de la ejecución de los recursos asignados al proyecto



Por una Universidad de excelencia y solidaria



5.2. OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA

- Brindar a EL CONTRATISTA toda la información necesaria para cumplir con su actividad.
- Prestar apoyo a través del Supervisor para el correcto desempeño de las actividades encomendadas.
- Cancelar A EL CONTRATISTA el valor del contrato, conforme a las condiciones aquí previstas.
- Aprobar la póliza que garantiza el contrato.
- Las demás que sean necesarias acordes con la naturaleza del contrato.

6.- RELACIÓN LABORAL

El contratista ejecutará el objeto contractual con total autonomía técnica y sin subordinación con respecto a la Universidad del Cauca. Queda entendido que no habrá vínculo laboral alguno entre el personal utilizado por el contratista y LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA.

7.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo para la ejecución del objeto contractual será de VEINTICUATRO (24) MESES, a partir de la firma del acta de inicio.

8.- PRESUPUESTO OFICIAL (VALOR DEL CONTRATO)

Se ha estimado como valor a contratar, hasta la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$49.181.490) IVA INCLUIDO

Nota 1: Los precios ofrecidos deberán ser en pesos colombianos, presentando cifras enteras, sin centavos, incluyendo todos los conceptos relacionados con el objeto de la presente OFERTA PUBLICA. **Nota 2:** No será permitido que ningún oferente modifique o adicione su oferta después de la fecha y hora de cierre de la presente OFERTA PUBLICA. El oferente debe liquidar en el valor de su oferta, el Impuesto a las Ventas que rige en Colombia. Si el oferente no aclara lo relacionado con el Impuesto a las Ventas, la UNIVERSIDAD DEL CAUCA, considerará que está incluido en el valor de la propuesta.

Nota 3. Será causal de rechazo, cuando el valor total de la oferta económica inicial, al cual se presente oferta, exceda el presupuesto oficial establecido.



Por una Universidad de excelencia y solidaria



Nota 4. Será causal de rechazo cuando el oferente no cumpla con los requerimientos generales descritos en este numeral

9.- FORMA DE PAGO

LA UNIVERSIDAD cancelará a EL CONTRATISTA el valor del presente contrato en **VEINTICUATRO (24) PAGOS** de la siguiente manera: Veintitrés pagos mensuales cada uno por valor de 2.049.229 y un pago final por \$2.049.223, previa certificación del supervisor. Los pagos descritos en la presente cláusula podrán realizarse por sumas diferentes siempre y cuando sean proporcionales al periodo de ejecución y siempre previa certificación de recibido a satisfacción del supervisor.

10.- LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL.

La ejecución del contrato será en la ciudad de Popayán, en la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Cauca.

11.- REQUERIMIENTOS GENERALES DEL CONTRATISTA A SELECCIONAR

Profesional en economía, administración o carreras a fin con experiencia de más de 5 años en seguimiento, monitoreo y control a la ejecución de proyectos de CTI, mediante gestiones administrativas para el desarrollo de proyectos

12.- RECEPCIÓN Y PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Con la presentación de la propuesta se entiende que el oferente acepta todas las condiciones y cláusulas señaladas en la presente OFERTA PUBLICA y en los estudios previos.

El oferente debe proyectar su propuesta teniendo en cuenta que dentro del valor están considerados todos los gastos en que incurra para la presentación de la misma, y los impuestos de ley que apliquen al contrato.

Con la firma de la propuesta, el oferente declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna causal de incompatibilidad e inhabilidad para presentar la oferta.

La propuesta debe presentarse foliada, en forma consecutiva ascendente y que sus folios coincidan exactamente con el ÍNDICE que presenten, en carpeta debidamente organizada, en español, sin enmendaduras, tachones ni borrones, y presentarse



Por una Universidad de excelencia y solidaria



según cronología del proceso, radicadas de manera física en la dirección: Carrera 2 # 1A – 25, oficina 202 de Popayán, Vicerrectoría de Investigaciones.

La propuesta se presentará en un solo sobre sellado contentivo de la propuesta y todos sus anexos el cual debe marcarse claramente, con la siguiente información:

Señores

UNIVERSIDAD DEL CAUCA – VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES

Carrera 2 # 1A – 25 - POPAYÁN

No. DE LA OFERTA PUBLICA:

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797

OFERENTE:

NOMBRE: (persona natural o jurídica)

IDENTIFICACIÓN:

DIRECCIÓN:

TELÉFONOS:

EMAIL:

Firma:

Firma:

En el sobre el oferente deberá presentar en su oferta o cotización los documentos habilitantes, es decir los jurídicos, financieros y técnicos, los cuales deberán ser entregados por el ofertante a la hora indicada.

Igualmente deberá contener la oferta o cotización económica o cotización escrita debidamente marcada y firmada.

No se aceptará la oferta o cotización enviada vía fax, o entregada en otras oficinas o correos electrónicos diferentes a los especificados por la Universidad del Cauca, ni entregada después de la fecha y hora señalada.



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co



Para efectos de establecer las inhabilidades previstas en la normatividad vigente, al momento de recibir la oferta, se dejará constancia escrita de la fecha y hora exacta de presentación, indicando de manera clara y precisa el nombre o razón social del oferente y el de la persona que, en nombre, o por cuenta de éste, ha efectuado materialmente la presentación.

El oferente por la sola presentación de su oferta o cotización autoriza a la Universidad del Cauca, para constatar y verificar toda la información que en ella suministra, dentro del proceso de revisión.

13.- DESCUENTOS

Los impuestos que aplican para el contrato que se deriva de este proceso son los siguientes:

| CLASE DE DESCUENTO | PORCENTAJE |
|---|--|
| RETENCIÓN EN LA FUENTE (A título de impuesto de renta) | 2,5% declarante y 3,5% no declarante sobre la base facturada antes de IVA o sobre el valor total para el régimen simplificado. |
| RETENCION DE IVA | 15% de la base del IVA facturado |
| RETENCION INDUSTRIA Y COMERCIO - ICA | 6 x 1.000 de la Base facturada antes de IVA o sobre el valor total para el régimen simplificado. |

NOTA: Para la legalización del contrato el oferente favorecido debe asumir el costo de la Estampilla "Universidad del Cauca 180 años", la cual tiene una tarifa del 0.5% del valor contratado. SI LA NATURALEZA Y CUANTIA DEL CONTRATO LO EXIGE

La Universidad del Cauca es un ente Universitario Autónomo del Orden Nacional, vinculado al Ministerio de Educación, agente de retención según el artículo 368 del estatuto tributario, estando obligados según el artículo 375 del estatuto tributario a efectuar la retención o percepción del tributo.

Todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones que se causen con ocasión de la suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, serán por cuenta del contratista.

El contratista debe asumir los gastos ocasionados dentro del contrato teniendo en cuenta los descuentos de ley. El oferente al presentar la oferta o cotización debe tener en cuenta e incluir todos los impuestos, tasas y contribuciones legalmente vigentes,



Por una Universidad de excelencia y solidaria



así como los demás costos tributarios y de cualquier otra naturaleza que apliquen para la celebración, legalización y ejecución del contrato los cuales corren por cuenta del contratista.

14.- GASTOS DEL CONTRATISTA

Serán por cuenta del Contratista todos los costos y gastos Directos e Indirectos imputables a la correcta ejecución del objeto contractual. Corresponde al Contratista pagar todos los impuestos, derechos, tasas, objeto de la ejecución del contrato o con base en el mismo.

15.- RETIRO, MODIFICACIÓN O ADICIÓN DE LAS OFERTAS O COTIZACIONES

Si el proponente desea retirar su oferta o cotización deberá presentar una solicitud escrita en tal sentido radicada de manera física en la dirección: Carrera 2 # 1A – 25, oficina 202 de Popayán, Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Cauca antes de la fecha de cierre del plazo de la OFERTA PUBLICA. La oferta o cotización le será devuelta sin abrir, en el momento del inicio de la evaluación jurídica.

No le será permitido retirar, modificar o adicionar su oferta o cotización después del cierre de la OFERTA PUBLICA.

16.- ESCOGENCIA DEL CONTRATISTA O DECLARACIÓN DESIERTA DE LA CONVOCATORIA

Al oferente escogido se le notificará y deberá presentarse dentro de los dos (2) días hábiles siguientes para el perfeccionamiento del contrato. Así mismo, asumirá el pago de todos los gastos necesarios para su legalización.

La Universidad del Cauca podrá declarar desierta la OFERTA PUBLICA, cuando presentadas y revisada las ofertas, se concluya que no cumplen con el perfil requerido o con los requisitos habilitantes o no son favorables para la Institución, o cuando vencido el plazo de cierre no se presente oferta o cotización alguna.

En caso de resultar una sola oferta HÁBIL, después de hacer toda la evaluación, se adjudicará el contrato siempre y cuando la propuesta sea favorable para la Institución, de acuerdo con los criterios legales de selección objetiva



Por una Universidad de excelencia y solidaria



La comunicación del acto administrativo de escogencia del contratista es irrevocable y obliga a la entidad y al adjudicatario.

17.- RECHAZO DE LAS OFERTAS O COTIZACIONES

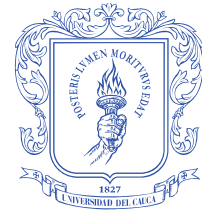
- Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga limitaciones para presentar Oferta y definitivamente no se adjunte la autorización del órgano social para la presentación de la misma o presente una autorización que resulte insuficiente.
- Cuando, al momento del cierre de la OFERTA PUBLICA, no se cumpla con el requerimiento del objeto social o con la duración exigida para las personas jurídicas.
- Cuando se presente la Oferta en forma subordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad no prevista en la OFERTA PUBLICA.
- Cuando la Oferta Económica sea superior al presupuesto oficial.
- En caso de Ofertas presentadas a través de apoderados, cuando no se presente el respectivo poder junto con la Oferta o cuando éste no se encuentre suscrito por quien debe suscribirlo.
- Cuando la Oferta sea presentada extemporáneamente de acuerdo con lo establecido en la OFERTA PUBLICA.
- Cuando la oferta o cotización fuera presentada por personas naturales o jurídicas que hayan intervenido, directa o indirectamente en los estudios o participado en la elaboración de las condiciones de la OFERTA PUBLICA, o por las firmas cuyos socios o personas a su servicio hayan tenido tal intervención.
- Cuando abierto el sobre o recibido el correo se encuentre prueba sumaria de la existencia de alguna ilegalidad o falsedad en los documentos presentados.
- Cuando abierto el sobre o recibido el correo las ofertas o cotizaciones estén incompletas, en cuanto a que no cumplen lo especificado o dejen de incluir alguno de los documentos obligatorios, sin perjuicio del principio de subsanabilidad.
- Cuando el oferente no incluya la oferta económica en medio impreso, o cuando esta no esté firmada por quien esté en la obligación de hacerlo, sin perjuicio del principio de subsanabilidad.

18. CRONOLOGÍA DEL PROCESO

| | |
|------------------------------|--|
| FECHA DE PUBLICACIÓN: | 27-05-2022. Portal de la Universidad del Cauca. |
|------------------------------|--|



Por una Universidad de excelencia y solidaria



| | |
|--|---|
| | https://www.unicauca.edu.co/lgarantiasvri |
| FECHA RECEPCION OBSERVACIONES | 31-05-2022 de 8 a.m. Hasta las 12:00 m. en la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Cauca, Carrera 2 # 1A-25. Popayán - Cauca – Colombia o al correo contratacionsgrvri@unicauca.edu.co . |
| RESPUESTA OBSERVACIONES Y EXPEDICION DE ADENDAS (si es necesario) | 31-05-2022 . Portal de la Universidad del Cauca. https://www.unicauca.edu.co/lgarantiasvri |
| FECHA Y LUGAR DE ENTREGA DE LAS PROPUESTAS | 01-06-2022 de 8 a.m. hasta las 12:00 m. y de 2pm a 4 p.m. en la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Cauca, Carrera 2 # 1A-25. Popayán - Cauca – Colombia. |
| FECHA DE CIERRE DEL PROCESO Y APERTURA DE SOBRES: | 01-06-2022 a las 4:01 p.m. en la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Cauca, Carrera 2 # 1A-25. Popayán - Cauca – Colombia. |
| PUBLICACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN | 02-06-2022 . Portal de la Universidad del Cauca. https://www.unicauca.edu.co/lgarantiasvri |
| OBSERVACIONES AL INFORME Y RECIBO DE DOCUMENTOS SUBSANABLES | 02-06-2022 de 8 a.m. hasta las 12:00 m. en la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Cauca, Carrera 2 # 1A-25. Popayán - Cauca – Colombia. |
| REVISION FINAL DEL INFORME CALIFICACION Y ADJUDICACION DEL CONTRATO O DECLARATORIA DE DESIERTO. | 03-06-2022 . Portal de la Universidad del Cauca. https://www.unicauca.edu.co/lgarantiasvri |

Con la presentación de la oferta o cotización se entiende que el oferente acepta todas las condiciones y cláusulas señaladas en la presente OFERTA PUBLICA.

La entidad podrá expedir modificaciones a la OFERTA PUBLICA hasta un día antes de la fecha indicada para presentar ofertas o cotizaciones, si la Universidad considera necesario se podrá extender la fecha para presentar ofertas o cotizaciones informándolo así a los oferentes.

En desarrollo de la Evaluación de la oferta, la Universidad del Cauca realizará el estudio de los documentos presentados para habilitación de la oferta, en caso de discrepancia solicitará y recibirá del ofertante las aclaraciones pertinentes, de los



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co



requisitos o documentos que verifiquen las condiciones del oferente o soporten el contenido de la oferta y que no constituyan los factores de calificación establecidos por la entidad en la presente OFERTA PUBLICA; en caso de no atender dicha solicitud por el oferente, la oferta o cotización se considera no habilitada.

19. MATRIZ DE RIESGOS

La matriz en la cual se tipifican los riesgos previsible, preparada por la Entidad hace parte integrante de la presente OFERTA PUBLICA y el interesado podrá presentar sus observaciones antes de la fecha de cierre establecida en la cronología del presente proceso.

La presentación de la oferta implica la aceptación por parte del oferente de la distribución de riesgos previsible, efectuada por la Entidad en la presente OFERTA PUBLICA.

Los oferentes deberán realizar todas las evaluaciones y estimaciones que sean necesarias para presentar su oferta o cotización sobre la base de un examen cuidadoso de sus características, incluyendo los estudios, evaluaciones y verificaciones que consideren necesarios para formular la oferta o cotización con base en su propia información, de manera tal que el oferente deberá tener en cuenta el cálculo de los aspectos económicos de su oferta o cotización, los cuales deben incluir todos los costos directos e indirectos que implique el cumplimiento del objeto del contrato, con todas las obligaciones y asunción de riesgos que emanan del mismo.

Si el oferente que resulte adjudicatario ha evaluado incorrectamente o no ha considerado toda la información que pueda influir en la determinación de los costos, no se eximirá de su responsabilidad por la ejecución completa de los bienes a suministrar de conformidad con el contrato, ni le dará derecho a reembolso de costos, ni a reclamaciones o reconocimientos adicionales de ninguna naturaleza.

La matriz de riesgos se relaciona en el (Anexo No. 3) para estudio y aprobación con la presentación de la oferta por parte del oferente.

20.- REQUISITOS HABILITANTES

20.1. REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS:

20.1.1. EXISTENCIA Y CAPACIDAD LEGAL

- PARA PERSONA JURÍDICA.



Por una Universidad de excelencia y solidaria



Si el oferente es persona jurídica, deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con una antelación no superior a treinta (30) días calendario de la fecha prevista para el cierre, en el cual se indique que su objeto social contiene actividades o servicios relacionados con el objeto de la presente OFERTA PÚBLICA. Las personas jurídicas deberán acreditar que su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y por lo menos un (1) año más.

Autorización para Comprometer a la persona jurídica Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el oferente debe presentar copia del acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta la cuantía señalada en el presente documento.

- **PARA PERSONA NATURAL Y JURÍDICA**

Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o extranjería si fuere el caso: Anexar documento del representante legal de la persona jurídica

Si el oferente es persona natural deberá aportar copia del documento de identidad

Si la persona natural actúa en su calidad de comerciante deberá presentar registro mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a treinta (30) días a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el cual se indique que su objeto contiene las actividades o servicios que se relacionen con el de la presente OFERTA PÚBLICA

20.1.2. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.

La oferta o cotización deberá estar suscrita por el representante legal de la firma, utilizando como modelo la carta de presentación suministrada en esta OFERTA PÚBLICA. Ver **(Anexo 1)**, el cual no podrá ser modificado en su contenido.

Con la firma de la oferta o cotización, el oferente declara bajo la gravedad del juramento no estar inhabilitado para presentar la oferta.

20.1.3.- HOJA DE VIDA CON TODOS LOS SOPORTES



Por una Universidad de excelencia y solidaria



Hoja de vida en formato de la función pública y debidamente registrada en el sistema SIGEP con los anexos que certifiquen idoneidad, experiencia e identidad. Si la oferta o cotización es seleccionada el oferente seleccionado deberá validar dicha hoja de vida ante la Oficina de Talento Humano de la Universidad del Cauca

Los anexos que certifiquen la idoneidad y experiencia del oferente deben ser coherentes con esta hoja de vida PUES SERAN LOS UTILIZADOS PARA HABILITAR LA OFERTA O COTIZACIÓN Y PONDERAR EL ORDEN DE ELEGIBILIDAD

20.1.4.- MATRÍCULA PROFESIONAL O COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL

Solo en los casos que aplique. El oferente deberá adjuntar copia de su matrícula profesional o de su tarjeta profesional cuando se trate de profesiones que tengan este tipo de registros. En todo caso deberá estar vigente al momento de la presentación de la oferta.

20.1.5.- REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) –

El oferente deberá anexar fotocopia simple del Registro Único Tributario.

20.1.6.- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES, CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre de la presente convocatoria. De la persona natural oferente, de la persona jurídica oferente y su representante legal.

En caso que los antecedentes del oferente o el representante, presente inhabilidad para contratar con el estado, la Universidad RECHAZARÁ la oferta o cotización.

20.1.7.- REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS.

En atención a la entrada en vigencia de la Ley 1801 de 2016 (Código de Policía) la página web de la Policía Nacional puso a disposición el sitio Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC para la consulta de infracciones a la mencionada Ley.

Es importante tener en cuenta que la persona que no pague las multas establecidas en la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia" no podrá celebrar o renovar contratos con el Estado.



Por una Universidad de excelencia y solidaria



En caso de que el oferente o el representante Legal esté reportado en el citado registro, quedará inhabilitado para contratar con el estado y por ende su oferta o cotización será RECHAZADA.

20.1.8.- MATRIZ DE RIESGOS. El proponente deberá diligenciar y con su firma aceptar el anexo 3. En caso de no estar conforme con la matriz podrá solicitar su modificación en el término de observaciones, en caso contrario y con su firma se entiende aceptada la matriz de riesgos propuesta.

20.1.9. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA. El proponente deberá diligenciar el anexo 4.

20.1.10. DOCUMENTO DE PARTICIPACION EN CONSORCIO O UNION TEMPORAL. Solamente si el proponente se presenta como participante plural deberá anexar el anexo 5 o 6 según corresponda.

20.2. REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

La universidad del Cauca requiere para el desarrollo del objeto contractual descrito el siguiente perfil:

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL: Profesional en economía, administración o carreras a fin con experiencia de más de 5 años en seguimiento, monitoreo y control a la ejecución de proyectos de CTI, mediante gestiones administrativas para el desarrollo de proyectos.

CERTIFICACIONES ADICIONALES NECESARIAS PARA EL PROYECTO: No aplica

EXPERIENCIA GENERAL: Al menos 5 años desde su grado profesional.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA: Al menos 5 años en seguimiento, monitoreo y control a la ejecución de proyectos de CTI, mediante gestiones administrativas para el desarrollo de proyectos

El perfil profesional, las certificaciones adicionales y la experiencia (general y específica) se acreditarán mediante la presentación de los documentos soporte que deberán ser concordantes con la hoja de vida presentada y debidamente registrados sus soportes en el SIGEP.

Los contratos que pretenda hacer valer el oferente para demostrar su experiencia, deberán haberse ejecutado y liquidado antes del cierre de la presente OFERTA PUBLICA.



Por una Universidad de excelencia y solidaria



Los contratos deberán haber sido suscritos por el oferente con entidades públicas o privadas, éstas últimas necesariamente deberán ser personas jurídicas.

Cuando el contrato o su respectiva certificación den cuenta que el Contratista actuó bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, se deberá especificar y certificar el porcentaje (%) de participación de cada uno de los miembros, ya que para la sumatoria del VALOR TOTAL EJECUTADO solo se tendrá en cuenta el porcentaje en que haya participado en cada contrato aportado.

Si el contrato incumple cualquiera de los requisitos anteriores NO SERÁ tenido en cuenta para la evaluación.

21.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El comité evaluador estará conformado por LINA MARIA LOPEZ ROA, Jefe División Gestión de la Investigación, HECTOR RICARDO BOLAÑOS PALACIOS, apoyo financiero VRI y JULIO HERNAN TOBAR OCAMPO, apoyo jurídico VRI

Dicho comité revisará que las ofertas o cotizaciones presentadas cumplan con todos los requisitos técnicos y jurídicos. Declarará RECHAZADAS las que no cumplan con uno o más de los requisitos solicitados en la presente convocatoria. Las que cumplan con la totalidad de los requisitos serán declaradas ADMITIDAS jurídica y técnicamente.

Posteriormente, revisará el valor económico propuesto. Las ofertas o cotizaciones con valores que superen el presupuesto de la OFERTA PUBLICA o las ofertas o cotizaciones que difieran o condicionen los términos de la OFERTA PUBLICA serán declaradas RECHAZADAS. Las que económicamente sean acordes a la OFERTA PUBLICA realizadas serán declaradas ADMITIDAS.

Acto seguido con las ofertas o cotizaciones que hayan sido ADMITIDAS se conformará el listado de elegibles teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- 1.- Si solo cumple una oferta se recomendará su escogencia.
- 2.- Si cumplen varias ofertas, el comité ponderará los siguientes ítems

EXPERIENCIA GENERAL hasta 50 puntos
EXPERIENCIA ESPECIFICA hasta 100 puntos



Por una Universidad de excelencia y solidaria



21.1.- EXPERIENCIA GENERAL: Se otorgará al oferente a que acredite el mayor número de MESES de experiencia general un total de 50 puntos y un puntaje proporcional a los que acrediten menores años de experiencia específica calculado mediante regla de tres simple así:

$$X = \frac{\text{N}^\circ \text{ MAYOR DE AÑOS DE EXPERIENCIA GENERAL} \times 50}{\text{SIGUIENTE NUMERO DE AÑOS DE EXPERIENCIA GENERAL}}$$

21.2.- EXPERIENCIA ESPECÍFICA: Se otorgará al oferente a que acredite el mayor número de MESES de experiencia específica un total de 100 puntos y un puntaje proporcional a los que acrediten menores años de experiencia específica calculado mediante regla de tres simple así:

$$X = \frac{\text{N}^\circ \text{ MAYOR DE AÑOS DE EXPERIENCIA ESPECIFICA} \times 100}{\text{SIGUIENTE NUMERO DE AÑOS DE EXPERIENCIA ESPECIFICA}}$$

La oferta o cotización con más puntos ocupará el primer lugar. Y en orden descendente las demás ofertas o cotizaciones que hubiesen sido HABILITADAS.

En caso de resultar una sola oferta HÁBIL, después de hacer toda la evaluación, se adjudicará el contrato siempre y cuando la propuesta sea favorable para la Institución, de acuerdo con los criterios legales de selección objetiva

22.- CAUSALES QUE GENERAN LA DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA OFERTA PUBLICA

Dentro del plazo señalado para la adjudicación, podrá declararse desierta la OFERTA PUBLICA, conforme a lo previsto en el Acuerdo N° 064 de 2008, cuando presentadas y revisada las ofertas, se concluya que no cumplen con el perfil requerido o con los



Por una Universidad de excelencia y solidaria



requisitos habilitantes o no son favorables para la Institución, o cuando vencido el plazo de cierre no se presente oferta o cotización alguna. En dicho caso el Señor Vicerrector expedirá acto administrativo motivado indicando dicha situación

La comunicación de escogencia del contratista es irrevocable y obliga a la entidad y al adjudicatario. Esta comunicación por tratarse de un proceso de contratación directa no tendrá recursos administrativos.

23.- SUSCRIPCIÓN Y LEGALIZACIÓN

El oferente favorecido deberá suscribir y legalizar el contrato conforme a las indicaciones dadas por parte de la Universidad. Requisitos para la legalización del contrato: La constitución de las garantías y el registro Presupuestal.

24.- SUPERVISIÓN

La supervisión de la presente OFERTA PUBLICA la realizará un Servidor Universitario que para el efecto designe la Vicerrectora de Investigaciones, el cual asumirá las funciones y responsabilidades conforme el Acuerdo 064 de 2008.

Todas las cuentas que presente el Contratista deberán ser firmadas en constancia de su cumplimiento por el supervisor.

25.- GARANTÍAS

El oferente favorecido una vez firme el contrato, deberá constituir a favor de la UNIVERSIDAD DEL CAUCA, en una Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia, cuya póliza matriz este aprobada por la superintendencia Financiera, una garantía única A FAVOR DE ENTIDADES PARTICULARES, de conformidad con lo estipulado en el Acuerdo N° 064 de 2008, dentro de los tres (3) días calendario siguientes a la entrega del contrato por parte de la Universidad, que deberá amparar los siguientes riesgos: **a) Cumplimiento**. El valor de esta garantía será del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. El contratista deberá otorgarla con una vigencia igual al plazo del contrato garantizado más dos (2) meses.

26.- CLAUSULA PENAL

En caso de declaratoria de incumplimiento, LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA hará efectiva una sanción penal pecuniaria, la cual tendrá un monto del veinte por ciento (20%) del valor del contrato, pena que se pacta por el mero retardo y sin perjuicio del cumplimiento de la obligación principal, para efectos de cobrar la cláusula penal se



Por una Universidad de excelencia y solidaria



podrá hacer uso de la compensación de sumas o jurisdicción coactiva. El contratista renuncia a ser requerido para efectos de constitución en mora y a la tasación proporcional de la pena.

27. RECIBO FINAL Y LIQUIDACIÓN.

Una vez el Supervisor reciba los servicios o bienes objeto de la presente OFERTA PUBLICA dando cumplimiento a las exigencias de esta OFERTA PUBLICA y la oferta o cotización por parte del Contratista debidamente aceptada por la UNIVERSIDAD DEL CAUCA, a entera satisfacción, se consignará este resultado en un Acta de Recibo Final.

Universitariamente,



CARLOS ALBERTO COBOS LOZADA
Vicerrector de Investigaciones

Proyectó: Julio Hernán Tobar Ocampo. Abogado VRI

Aprobó: Lina María López Roa. Jefe División Gestión de la Investigación



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co



ANEXO No. 1
MODELO DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores
UNIVERSIDAD DEL CAUCA
Vicerrectoría de Investigaciones
Popayán - Cauca

REFERENCIA: OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079

El suscrito (a): _____, identificado (a) con la Cédula de Ciudadanía No. _____ de _____,

Actuando

A nombre propio

Como representante legal de _____ Nit N°

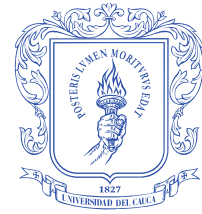
De acuerdo con las estipulaciones establecidas en la OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079 de la Universidad del Cauca, hago llegar a ustedes la siguiente propuesta para ejecutar el contrato cuyo objeto es *“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797”* y, en caso que me sea aceptada por la UNIVERSIDAD DEL CAUCA, me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

Declaro bajo la gravedad del juramento, el que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que:

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo comprometo al firmante de esta carta y a quien representa.
- Que ninguna entidad o persona distinta del firmante tiene interés comercial o económico en esta propuesta, ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Bajo la gravedad de juramento, que se entiende presentado con la firma de la propuesta, que he leído, conozco la información general y demás documentos



Por una Universidad de excelencia y solidaria



de la presente OFERTA PUBLICA y acepto las especificaciones y demás requisitos en ellos contenidos.

- Que asumo el reconocimiento y en general los riesgos previsibles que puedan surgir en la ejecución del contrato de conformidad con la matriz de riesgos que forma parte integral de la OFERTA PUBLICA.
- Que la información correspondiente a la experiencia requerida y sus soportes, son veraces.
- Bajo la gravedad de juramento que no me hallo incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la ley.
- Que me comprometo a ejecutar totalmente el objeto del contrato que se derive de la presente OFERTA PUBLICA durante el tiempo señalado en la presente OFERTA PUBLICA.
- Que, si se me adjudica el contrato, me comprometo a constituir las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquél dentro de los términos señalados para ello.
- Que la presente propuesta consta de: _____ folios debidamente numerados

Atentamente,

Nombre del oferente _____
Nombre del Representante Legal _____
C. C. No. _____ de _____
Dirección _____
Correo electrónico _____
Teléfono _____
Ciudad _____
Celular: _____

(Firma del oferente o de su Representante Legal)



Por una Universidad de excelencia y solidaria



ANEXO No. 2
PROPUESTA ECONÓMICA O COTIZACION

Popayán, (FECHA)

Señores
UNIVERSIDAD DEL CAUCA
Ciudad

Asunto: Cotización en OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079

Cordial saludo.

Me permito presentar cotización para desarrollar el objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797

Dicha oferta tiene un valor total de (VALOR EN LETRAS y NUMEROS), pagaderos de la siguiente manera: DESCRIBIR

Plazo: LETRAS (números) meses

Nombre del oferente _____
Nombre del Representante Legal _____
C. C. No. _____ de _____
Dirección _____
Correo electrónico _____
Teléfono _____
Ciudad _____
Celular: _____

(Firma del oferente o de su Representante Legal)



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co

**ANEXO No. 3
MATRIZ DE RIESGOS**

En caso de ser seleccionado(a) en la OFERTA PUBLICA a proponer VRI-LG-2022-079 acepto y entiendo la siguiente matriz de riesgos:

| ANEXO 02 MATRIZ DE RIESGOS | | | | | | | | | |
|----------------------------|-------------------------|--|---|----------------------|----------------------------|------------------------------------|----------|----------|----------|
| CLASE DE RIESGO | TIPIFICACIÓN DEL RIESGO | | | CATEGORÍA DEL RIESGO | | | | | |
| | Nº | DESCRIPCIÓN | OBSERVACIONES | UNICAUC A | PROPONENTE Y/O CONTRATISTA | COMPANIA ASEGURADOR A y/o GARANTIA | PROBABLE | MAGNITUD | DURACIÓN |
| ADMINISTRATIVOS | 1 | El proponente y/o contratista no firma el contrato | Porque el contratista no quiso firmarlo o no aceptó las cláusulas estipuladas. | | X | | B | B | B |
| | 2 | El contratista no cumple con las obligaciones contractuales | Se refiere a cualquier clase de incumplimiento por parte del contratista, en cualquier etapa del contrato. Antes, durante y después de la orden de iniciación del contrato. O por la ejecución deficiente, elementos y/o servicios de mala calidad, etc. Multas, sanciones, incumplimientos, caducidades. | | X | X | A | A | A |
| | 3 | Errores de carácter involuntario | Hace referencia a cualquier error que se pueda presentar en los documentos presentados por el contratista | X | | | B | B | B |
| | 4 | Errores en la propuesta cometidos por el proponente y/o contratista | El proponente y/o contratista no integra toda la información disponible, para evitar los errores. | | X | X | A | M | M |
| | 5 | Errores cometidos por el contratista durante la ejecución del contrato | El contratista no está pendiente de sus obligaciones así como tampoco de las funciones encomendadas a sus subalternos. | | X | | M | M | M |
| | 6 | Demora en la entrega oportuna, por parte del contratista, de los informes que le corresponden. | El contratista no entrega con la oportunidad debida los informes correspondientes o no los quiere entregar. | | X | X | M | M | M |
| | 7 | Fallece el contratista | Fallece el contratista en calidad de persona natural | | | X | M | B | B |
| | 9 | Suspensiones del contrato. | El contratista debe preveer esta situación por causas ajenas a su voluntad. La suspensión no genera, en virtud del tiempo compensatorio, remuneración adicional. | | X | | M | B | B |
| | 10 | Prórrogas del contrato. | El contratista debe preveer esta situación por causas ajenas a su voluntad. El tiempo adicional de la prórroga no genera remuneración adicional. | | X | | M | B | B |
| | 11 | Abandono del contrato por parte del contratista | El contratista abandona definitivamente la ejecución del contrato. | | X | X | M | A | A |
| FINANCIEROS | 12 | Insolvencia del Contratista | El contratista no tiene los recursos necesarios para la ejecución del contrato. | | X | X | B | B | B |
| | 13 | Paros sociales ocasionados por comunidades. | Movimientos de carácter social que afectan el normal desarrollo del contrato | | | X | M | B | M |
| FUERZA MAYOR | 14 | Terremotos, inundaciones, deslizamientos, vientos, incendios, fuerzas de la naturaleza. | Situaciones de carácter imponderable | | | X | M | B | M |
| | 15 | Terrorismo | Situaciones probables y difíciles de anticipar | | | X | M | B | M |

FIRMA
NOMBRE
C.C. N



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co



ANEXO 4
CARTA DE COMPROMISO DE TRANSPARENCIA
INVITACIÓN OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079

“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797”

[Lugar y fecha]

Señores [Nombre de la Entidad Estatal contratante]

Nombre del representante legal (Proponente), identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de (nombre del Proponente), manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la Universidad del Cauca para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación (INVITACIÓN OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079).
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación INVITACIÓN OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación (INVITACIÓN OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079) nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.



Por una Universidad de excelencia y solidaria



6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [] días del mes de [] de [].

[Firma representante legal del Proponente]

Nombre: [Insertar información] Cargo: [Insertar información]

Documento de Identidad: [Insertar información]



Por una Universidad de excelencia y solidaria



ANEXO 5. PARTICIPACIÓN CONSORCIO

Señores
UNIVERSIDAD DEL CAUCA
Popayán

Los suscritos y , quienes actuamos en nombre de y , manifestamos nuestra decisión de participar como Consorcio, en LA INVITACIÓN OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079, cuyo objeto se refiere a realizar “PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797”

1. Denominación: el Consorcio se denomina
2. Integración: El Consorcio está integrado por:

| Nombre | Nit o CC. | % de participación |
|--------|-----------|--------------------|
| A. | | |
| B. | | |

3. Duración: La duración del Consorcio se extenderá desde la presentación de la propuesta, por el término del contrato y año más.
4. Responsabilidad: Los consorciados responderemos solidariamente por el cumplimiento total de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.
5. Representante: Para todos los efectos, el representante del consorcio es identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. expedida en , quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y, en caso de ser favorecido en la adjudicación, para celebrar el contrato y efectuar su liquidación, con el fin de cumplir con las obligaciones contractuales que adquiera el Consorcio.
6. Sede del Consorcio:

Dirección:
Teléfono:
Correo Electrónico:



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones



Universidad
del Cauca

Para constancia se firma en Popayán, a los de 2022

C. C. No. de C. C. No. de



Por una Universidad de excelencia y solidaria

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co



ANEXO 6 PARTICIPACIÓN UNIÓN TEMPORAL

Fecha:

Señores
UNIVERSIDAD DEL CAUCA
Popayán

Los suscritos y _____, quienes actuamos en nombre de _____ y _____, manifestamos nuestra decisión de participar como Unión Temporal, en la INVITACIÓN OFERTA PUBLICA VRI-LG-2022-079, cuyo objeto se refiere a realizar “PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, ADMINISTRADOR O CARRERAS A FIN PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TRÁMITES REQUERIDOS PARA EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO BIOECONÓMICO PARA LA REACTIVACIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA A PARTIR DE LA OFERTA DE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS HÍDRICOS EN EL CONTEXTO DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS RETOS DEL COVID19 EN MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” ID 5797”

1. Denominación: La Unión Temporal se denomina
2. Integración: La Unión Temporal está integrada por:

Nombre Nit o CC. % de participación

A.

B.

3. Duración: La duración de la Unión Temporal se extenderá desde la presentación de la propuesta, por el término del contrato y año más.

4. Responsabilidad: Los miembros de la U.T. responderemos individualmente de acuerdo con la participación de cada uno de nosotros en la ejecución del contrato, por el cumplimiento total de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.

5. Representante: Para todos los efectos, el representante de la U.T. es identificado

(a) con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y en caso de ser favorecido en la adjudicación, para celebrar el contrato y efectuar su liquidación, con el fin de cumplir con las obligaciones contractuales que adquiera la Unión Temporal.

6. Sede de la Unión Temporal: Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:



Por una Universidad de excelencia y solidaridad

Vicerrectoría de Investigaciones



Universidad
del Cauca

Para constancia se firma en Popayán, a los de 2022

C. C. No. de C. C. No. de



Por una Universidad de excelencia y solidaridad

Vicerrectoría de Investigaciones
Carrera 2 # 1A – 25, Popayán - Cauca - Colombia
Teléfono: 8209800 Exts.-2630
vri@unicauca.edu.co - www.unicauca.edu.co